Приложение к ООП ООО

***Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение***

***«Средняя общеобразовательная школа с.Веденка»***

***Дальнереченского муниципального района Приморского края***

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  на заседании педагогического совета протокол от 28.08.2023г.  № 1 | **УТВЕРЖДЕНО**  Директор МОБУ «СОШ с. Веденка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Намаконов  Приказ от 28.08.2023. № 41 |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**внеурочной деятельности**

**предмета «риторика и культура речи»**

**для обучающихся 8 класса**

на 2023-2024 учебный год

Составитель: Прокопьева Лариса Юрьевна

учитель русского языка и литературы

с.Веденка

2023

**Пояснительная записка**

Программа соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту, рекомендована Министерством образования и науки РФ и обеспечена учебником «Школьная риторика» для 8 класса (две части) под редакцией Т.А. Ладыженской.

Учебный предмет направлен на формирование такой личности, которая могла бы, владея определенным запасом информации, сориентироваться в конкретной речевой ситуации, построить свое высказывание в соответствии с этой ситуацией, в том числе со своим замыслом, коммуникативным намерением**,**то есть формирование коммуникативных (риторических) умений.

Этот **практикоориентированный**предмет выполняет важный социальный заказ - учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в самых различных сферах деятельности.

Современная школьная риторика учитывает достижения лингвистической науки (в частности, лингвистики текста), психологии восприятия и порождения речи, теории общения и других смежных наук. Вместе с тем современная школьная риторика - самостоятельный учебный предмет. В центре риторики - обучение эффективному общению, общающийся человек. Эффективное общение предполагает следование нормам литературного языка. Эффективное общение - это результативное общение, при котором реализуется коммуникативное намерение, коммуникативная задача (интенция) как практического, так и духовного плана. В классической риторике всегда имелась в виду эффективность речи, когда давались рекомендации, как следует готовиться к выступлению, учитывать аудиторию и устанавливать с нею контакт, как реализовывать свой замысел, оценить свою речь и т.д.

**Общая характеристика учебного предмета**

Риторика как практико-ориентированный предмет входит в образовательную область «Филология» и выполняет важный социальный заказ – учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в различных сферах деятельности. Современная риторика учитывает достижения лингвистической науки (в частности, лингвистики текста), психологии восприятия, теории общения и других смежных наук. В программе «Риторика» выделяются два смысловых блока: первый - «Общение», - соотносящийся в определенной мере с тем, что в классической риторике называлось **общей**риторикой; второй - «Речевые жанры», - соотносящийся с так называемой **частной**риторикой, которая обозначается как «Роды, виды, жанры».

Блок «Общение» дает представление о сути того взаимодействия между людьми, которое называется общением; о видах общения (по различным основаниям); о коммуникативных качествах речи (правильность, богатство, точность, выразительность и т.д.), речевой (коммуникативной) ситуации, ее компонентах (кто, кому, почему, зачем, где, когда, как), на основе чего у детей постепенно формируется привычка и умение ориентироваться в ситуации общения, определять коммуникативное намерение (свое и партнера), оценивать степень его реализации в общении.

**Основные**понятийные компоненты первого блока: общение, речевая (коммуникативная) ситуация, виды общения; речевой этикет, риторические этапы подготовки текста; риторические фигуры, качества речи и т.д.

**Второй блок - «Речевые жанры»**- дает представление о тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности; о типологии текстов и о речевых жанрах как разновидностях текста. В этом блоке центральное понятие - **речевой жанр**, т.е. текст определенной коммуникативной направленности: жанр приказа, просьбы, заявления, аннотации, хроники и т.д.

Понятие речевого жанра конкретизирует содержание работы по риторике, т.к. называет тот вид высказывания, которому следует учить. Это - дидактическая единица, которая во многом определяет методику обучения: знакомство с образцами конкретного жанра, осмысление его особенностей с точки зрения сферы употребления, адресата, коммуникативных задач и т.д.; анализ типичных недочетов в структуре и речевом оформлении данного жанра; создание его отдельных фрагментов (частей); и создание жанра на предложенную тему.

Предметом обучения стали наиболее употребительные в современной жизни речевые жанры. В процессе обучения раскрывается своеобразие жанров, их разнообразие, а также синтез жанров (например, репортаж с элементами интервью, просьба с элементами комплимента). Ученики должны иметь возможность научиться использовать этот жанровый потенциал при создании своих текстов.

Если основная цель курса риторики - обучать эффективному общению, то школьная риторика - предмет с четко выраженной **практической направленностью**, где большая часть времени выделяется на формирование **риторических умений**;

* большое место занимают так называемые **инструментальные знания**- о способах деятельности (типа инструкций, конкретных рекомендаций и т.д. Например, «Как слушать собеседника», «Правила для говорящего» и т.д.);
* **понятийный аппарат**, его отбор и интерпретация, также подчинен прагматической установке курса.

Главное внимание уделяется формированию **риторических умений**двух типов:

* первые связаны с умением анализировать и оценивать общение (например, степень его эффективности, корректность поведения, уровень владения языком);
* вторые - с умением общаться - в пределах, обозначенных в блоке «Речевые жанры», когда оценивается умение ориентироваться в ситуации, например, учитывать адресата, аудиторию; формулировать свое коммуникативное намерение.

**Описание места учебного предмета в учебном плане**

Количество часов преподавания риторики в 8 классе составляет 34 часа: 1 час в неделю.

**Цели и задачи изучения данного учебного курса**

Главными целями изучения курса «Риторика. Культура речи» являются:

- освоение учащимися различных видов речевой деятельности и основ культуры устной и письменной речи, основ культуры речи и риторики, имеющих значение в повседневной жизни для практического применения;

- формирования умений и навыков использования языка в различных сферах и ситуациях общения, приобретение первичного профессиональ­ного опыта и начальной профессиональной ориентации;

- повышение речевой культуры и культуры общения школьников;

- создание условий для оптимальной социальной и творческой самореализации личности.

Данные цели направлены на решение следующих задач:

1. Формировать у учащихся представления о культуре речи и риторики как особой форме освоения информа­ционного пространства, практические умения по созданию школьного печатного издания.

2. Развивать умения грамотного и свободного владения устной и письменной речью, творческие и интеллектуальные способности учащихся.

3. Воспитывать у школьников интерес к языку, осознанное отношение к культуре речи и риторики как необходимым областям знания при социализации и в профессиональной деятельности.

4. Способствовать формированию у учащихся навыков совместной деятельности, активной жизненной позиции, потребности в постоянном повышении информированности.

.

**Результаты освоения конкретного учебного предмета, курса.**

**Личностные:**

- понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории;

- наличие уважительного отношения к языку как средству коммуникации, по­требности в совершенствовании собственной устной и письменной речи;

- наличие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной ре­чью;

- наличие достаточного объёма словарного запаса, грамматических и речевых средств для выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения, выра­жения собственного мнения и аргументирования собственной позиции;

- наличие устойчивого интереса к риторике и культуре речи, по­требности применять приобретённые знания и умения в практической деятель­ности в процессе выпуска печатного издания.

**Метапредметные:**

**Регулятивные:** - умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку;

- умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти;

- умение ор­ганизовы­вать учеб­ные и другие формы сотрудничества.

**Коммуникативные:**- умение понимать ин­фор­мацию устного и письмен­ного сообще­ния;

- умение устанавли­вать при­чинно-следст­венные связи, строить устные рассуждения на задан­ную тему;

- умение создавать устные и письменные тексты раз­ных публици­стических жанров с учё­том адресата, замысла и ситуации общения;

- умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;

- умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.

**Познавательные**: - способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её, систе­матизировать;

- умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний.

**Учебно-тематический план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **Раздел.Тема .** | **Количество часов** | **Содержание учебной темы** |
| **1** | Введение. Речевая ситуация. Коммуникативная помеха. Коммуникативные неудачи. | 1 | Коммуникативная ситуация. Когда и где мы знакомимся |
| **2** | Виды общения. Общение контактное-дистантное. Расстояние не помеха. | 1 | Общение. Уровень владения языком и нормами литературного языка |
| **3** | Подготовленная и неподготовленная речь | 2 | Неподготовленная устная речь. Частично подготовленная устная речь. Подготовленная устная речь. Приемы подготовки. |
| **4** | Подружимся с голосом | 1 | Качества голоса, приятные для собеседника |
| **5** | Не только жесты, мимика, но и поза. | 1 | Общение словесное-несловесное. Жесты вместе с мимикой. Жесты, мимика, интонацмя |
| **6** | Молчание-золото? | 1 | Удивительное средство. Всегда ли молчание является золотом |
| **7** | Учимся отвечать | 2 | « Определение»-средство сути предметов и явлений. Что «спрятано» в формулировке темы. Сравнение может быть построено по-разному. Инструктивная речь. |
| **8** | Качества речи | 1 | Качественная-некачественная речь. Речь искусная |
| **9** | Выразительность … и другие качества речи | 1 | Выразительность и другие важные качества речи. |
| **10** | Утешение.Виды утешений  Речевые формы утешения. Прямые и косвенные утешения. | 2 | Утешить-успокоить- помочь. Речевые формулы утешения. |
| **11** | Читаем, усваиваем информацию | 1 | Виды чтения и их отличительные признаки.Приемы осмысления учебного текста. |
| **12** | Реферат как вид текста | 1 | Как строится реферат |
| **13** | Изобретение текста. Изобретение. Расположение. | 1 | Подписи к фотографиям. Соотношение фотографии и текста |
| **14** | Риторические фигуры. | 1 | Речевые фигуры |
| **15** | Учимся спорить. Способы доказательства. | 2 | Способы построения аргументативного текста |
| **16** | Инсценировка. Структурные части инсценировки. | 1 | Инсценировка как вид устной речи |
| **17** | «Я хочу подарить фотографию…» | 1 | Подписи к фотографиям. Соотношение фотографии и текста |
| **18** | Личное официальное письмо. Структура официального письма.Речевые формулы. | 1 | Официальные бумаги. Сфера употребления делового стиля. |
| **19** | Деловые жанры.Отчет о работе. Протокол. Рецензия. | 3 | Сфера употребления данного текста , его форма и содержание |
| **20** | Комплимент как речевой жанр | 1 | Комплимент как речевой жанр |
| **21** | Застольное слово | 1 | Признаки тоста, культура его употребления |
| **22** | Текст- характеристика | 1 | Текст- характеристика как речевой жанр |
| **23** | Газетные жанры. Портретный очерк. Основы портретного очерка. | 2 | Основы портретного очерка. Сфера употребления, его форма и содержание |
| **24** | Текст « с чужого голоса». | 1 | Цитаты в первичном тексте, особенности цитирования |
| **25** | Биографическое повествование. Биография и автобиография. Биографический рассказ. | 2 | Биографическое повествование |
| **26** | Обобщение изученного материала в 8 классе. | 1 | Обобщение и систематизация изученного материала. |

**Календарно - тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **Тема урока** | **Элементы содержания** | **Требования к уровню подготовки учащихся** | **Планируемые результаты(личностные, регулятивные, коммуникативные, познавательные)** | **Домашнее задание** | **Дата** | |
| **план** | **факт** |
| **1** | Введение. Речевая ситуация. Коммуникативная помеха. Коммуникативные неудачи | Коммуникативная ситуация. Когда и где мы знакомимся | Знать компоненты коммуникативной ситуации.  Уметь оценивать коммуникативную задачу высказывания | Л: - наличие уважительного отношения к языку как средству коммуникации, по­требности в совершенствовании собственной устной и письменной речи ;Р: умение ор­ганизовы­вать учеб­ные и другие формы сотрудничества.  К: умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: - умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний. | Стр 15, упр 14 |  |  |
| **2** | Виды общения. Общение контактное-дистантное. Расстояние не помеха. | Общение. Уровень владения языком и нормами литературного языка | Знать основные виды и роды профессиональной речи  .Уметь выделять виды красноречия, употреблять различные обороты речи. | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку  К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её, систе­матизировать. | Упр 34 стр 37 |  |  |
| **3** | Неподготовленная устная речь. Частично подготовленная устная речь | Неподготовленная речь. Частично подготовленная речь | Знать приемы подготовки речи, уметь использовать их на практике | Л: наличие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной ре­чью  Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: - умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Упр 49 стр 48 |  |  |
| **4** | Подготовленная устная речь. Приемы подготовки | Подготовленная устная речь и приемы подготовки речи. | Знать приемы подготовки речи, уметь использовать их на практике | Л: наличие устойчивого интереса к риторике и культуре речи, по­требности применять приобретённые знания и умения в практической деятель­ности в процессе выпуска печатного издания.Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: умение устанавли­вать при­чинно-следст­венные связи, строить устные рассуждения на задан­ную тему  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ | Упр 60 |  |  |
| **5** | Подружимся с голосом | Качества голоса, приятные для собеседника | Умение ориентироваться в ситуации, например, учитывать адресата, аудиторию; формулировать свое коммуникативное намерение. | Л: наличие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной ре­чью  Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: - умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Упр 80 стр 69 |  |  |
| **6** | Не только жесты, мимика, но и поза. | Общение словесное-несловесное. Жесты вместе с мимикой. Жесты, мимика, интонация | Знать виды общения: словесное и несловесное, их роль в общении. Уметь сочетать словесные и несловесные способы оьщения | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку  К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её, систе­матизировать | Упр 102, 103 стр 82 |  |  |
| **7** | Молчание – золото? | Удивительное средство. Всегда ли молчание является золотом | Умение ориентироваться в ситуации, например, учитывать адресата, аудиторию; формулировать свое коммуникативное намерение. | Л: наличие устойчивого интереса к риторике и культуре речи, по­требности применять приобретённые знания и умения в практической деятель­ности в процессе выпуска печатного издания.Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: умение устанавли­вать при­чинно-следст­венные связи, строить устные рассуждения на задан­ную тему  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ | Упр 113, 114 |  |  |
| **8** | Учимся отвечать.  Что «спрятано» в формулировке темы | Правила сравнения .Что «спрятано» в формулировке темы? | Знать особенности определений разных видов. Уметь строить определения языковых моделей | Л: - наличие уважительного отношения к языку как средству коммуникации, по­требности в совершенствовании собственной устной и письменной речи;Р: умение ор­ганизовы­вать учеб­ные и другие формы сотрудничества.  К: умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: - умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Стр. 99 упр 126 |  |  |
| **9** | Сравнение может быть построено по-разному. Инструктивная речь | Инструктивная речь | Знать особенности определений разных видов. Уметь строить определения языковых моделей | Л: наличие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной ре­чью  Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти К: - умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Упр 139 |  |  |
| **10** | Качества речи | Качественная-некачественная речь. Речь искусная | Знать признаки качественной речи, ее достоинства и недостатки речи.  Умение ориентироваться в ситуации, например, учитывать адресата, аудиторию; формулировать свое коммуникативное намерение. | Л: наличие устойчивого интереса к риторике и культуре речи, по­требности применять приобретённые знания и умения в практической деятель­ности в процессе выпуска печатного издания.Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: умение устанавли­вать при­чинно-следст­венные связи, строить устные рассуждения на задан­ную тему  П: способность извле­кать информацию из раз­личных источников СМИ | Стр. 126, упр 161 |  |  |
| **11** | Выразительность… и другие качества речи | Редактирование как способ создания текста | Знать особенности редакторской правки, последовательность работы над текстом. Уметь вдумчиво анализировать текст, пользоваться пометками на полях. | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку  К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её, систе­матизировать | Стр 132, упр 168 |  |  |
| **12** | Утешение. Виды утешений | Утешить-успокоить- помочь. Виды утешений | Знать виды утешений. Уметь применять приемы осмысленного чтения учебного текста. | Л: - наличие уважительного отношения к языку как средству коммуникации, по­требности в совершенствовании собственной устной и письменной речи;Р: умение ор­ганизовы­вать учеб­ные и другие формы сотрудничества.  К: умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: - умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Упр 176 стр 139 |  |  |
|  |
| **13** | Прямые и косвенные утешения. Речевые формулы утешения. | Речевые формулы утешения | Знать речевые формулы утешения, уметь использовать их в процессе общения | Л: наличие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной ре­чью  Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: - умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Упр 182 |  |  |
| **14** | Читаем, усваиваем информацию. Тезисы.Конспекты. | Составные части речи. Особенности тезисов, конспектов. | Знать способы применения примеров, их разновидности. Уметь применять примеры как способ доказательства. | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку  К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её, систе­матизировать | Упр 195 стр 162 |  |  |
| **15** | Реферат как вид текста | Как строится реферат | Знать особенности реферата. Уметь создавать и располагать материал в реферате. | Л: наличие устойчивого интереса к риторике и культуре речи, по­требности применять приобретённые знания и умения в практической деятель­ности в процессе выпуска печатного издания.Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: умение устанавли­вать при­чинно-следст­венные связи, строить устные рассуждения на задан­ную тему  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ | Упр 201 |  |  |
| **16** | Изобретение текста. Расположение. Выражение. | Способы изобретения текста | Знать особенности изобретения текста. Уметь создавать и располагать тексты по правилам. | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку  К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её, систе­матизировать | Выучить тропы и ритор фигуры на стр 23 |  |  |
| **17** | Речевые фигуры. | Речевые фигуры | Знать особенности речевых фигур. Уметь создавать, употреблять их в тексте. | Л: - наличие уважительного отношения к языку как средству коммуникации, по­требности в совершенствовании собственной устной и письменной речи;Р: умение ор­ганизовы­вать учеб­ные и другие формы сотрудничества.  К: умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: - умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Выучить определение риторических фигур стр 23-24 |  |  |
| **18** | Учимся спорить | Способы построения аргументативного текста | Знать, как построить аргументированный текст, условия ведения спора, отличать от ссоры. Уметь пользоваться аргументами при споре. | Л: наличие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной ре­чью  Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: - умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Упр 31 |  |  |
| **19** | Способы доказательства | Как построить аргументативный текст | Знать, как построить аргументированный текст, условия ведения спора, отличать от ссоры. Уметь пользоваться аргументами при споре. | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку  К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её, систе­матизировать | Выучить речевые стереотипы выражения согласия и возражения стр 43-44 |  |  |
| **20** | Инсценировка | Инсценировка как вид устной речи | Знать структурные части инсценировки. Уметь использовать мимику, интонацию, жесты в сценической речи. | Л: наличие устойчивого интереса к риторике и культуре речи, по­требности применять приобретённые знания и умения в практической деятель­ности в процессе выпуска печатного издания.Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: умение устанавли­вать при­чинно-следст­венные связи, строить устные рассуждения на задан­ную тему  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ | Речевая разминка 13 на стр 69 |  |  |
| **21** | «Я хочу подарить фотографию…» | Подписи к фотографиям. Соотношение фотографии и текста | Знать особенности подписей к снимкам. Уметь создавать тексты к снимкам, объяснять зафиксированный момент. | Л: - наличие уважительного отношения к языку как средству коммуникации, по­требности в совершенствовании собственной устной и письменной речи;Р: умение ор­ганизовы­вать учеб­ные и другие формы сотрудничества.  К: умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: - умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Стр 75, упр 65 |  |  |
| **22** | Личное официальное письмо | Официальные бумаги. Сфера употребления делового стиля. | Знать особенности делового стиля. Уметь составлять тексты данного стиля по форме и содержанию. | Л: наличие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной ре­чью  Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти К: - умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Стр 90 упр 88 |  |  |
| **23** | Деловые жанры. Отчет о работе | Сфера употребления данного текста , его форма и содержание. Структурные части отчета | Знать особенности делового стиля. Уметь правильно составлять отчет о работе по форме и содержанию. | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку  К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её, систе­матизировать | Стр 95, упр 91 |  |  |
| **24** | Протокол | Структурные части протокола | Знать особенности делового стиля. Уметь правильно составлять протокол. | Л: - наличие уважительного отношения к языку как средству коммуникации, по­требности в совершенствовании собственной устной и письменной речи;Р: умение ор­ганизовы­вать учеб­ные и другие формы сотрудничества.  К: умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: - умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Упр 94 |  |  |
| **25** | Рецензия на новую книгу | План составления рецензии | Знать особенности делового стиля. Уметь правильно составлять рецензию. | Л: наличие устойчивого интереса к риторике и культуре речи, по­требности применять приобретённые знания и умения в практической деятель­ности в процессе выпуска печатного издания.Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: умение устанавли­вать при­чинно-следст­венные связи, строить устные рассуждения на задан­ную тему П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ | Упр 103 |  |  |
| **26** | Комплимент как речевой жанр | Комплимент как речевой жанр | Знать отличительные черты комплемента как речевого жанра, сферу ее употребления. Уметь составлять похвальный текст, отличать от лести. | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку  К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её | Стр 116 упр 116 |  |  |
| **27** | Застольное слово | Признаки тоста, культура его употребления | Знать отличительные черты данного речевого жанра. Уметь составлять и произносить тосты. | Л: наличие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной ре­чью  Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: - умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Стр 131, упр 140 |  |  |
| **28** | Текст - характеристика | Текст - характеристика как речевой жанр | Знать структуру теста-характеристики. Уметь составлять характеристику в разных стилях. | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку  К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её, систе­матизировать | Стр 138, упр 151 |  |  |
| **29** | Газетные жанры. Портретный очерк. | Основы портретного очерка. Сфера употребления, его форма и содержание | Знать особенности газетных жанров. Уметь определять очерк практическим путем. | Л: - наличие уважительного отношения к языку как средству коммуникации, по­требности в совершенствовании собственной устной и письменной речи;Р: умение ор­ганизовы­вать учеб­ные и другие формы сотрудничества.  К: умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: - умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Стр 154, упр 162 |  |  |
| **30** | Этапы работы над очерком. | Этапы работы над очерком. Правила для тех, кто берется за перо. | Знать особенности делового стиля. Уметь правильно создавать портретный очерк. | Л: наличие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной ре­чью  Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: - умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления.  П: умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Написать портретный очерк (упр 167) |  |  |
| **31** | Текст «с чужого голоса». | Цитаты в первичном тексте, особенности цитирования | Знать правила использования чужой речи. Уметь пользоваться цитатами при создании собственного текста. | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку  К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её | Стр 166, упр 179 |  |  |
| **32** | Биографическое повествование | Биографическое повествование | Знать структуру биографического повествования  Уметь построить биографическое повествование, используя разнообразные выразительные средства | Л: наличие устойчивого интереса к риторике и культуре речи, по­требности применять приобретённые знания и умения в практической деятель­ности в процессе выпуска печатного издания.Р: - умение самостоя­тельно оп­ределять усло­вия и наиболее эффек­тивные пути для дости­жения целей деятельно­сти  К: умение устанавли­вать при­чинно-следст­венные связи, строить устные рассуждения на задан­ную тему П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ | Стр 171, упр 183 |  |  |
| **33** | Биографический рассказ. | Биографический рассказ .Поиски своего пути. | Знать особенности биографического рассказа  Уметь построить биографический рассказ, уметь ; формулировать свое коммуникативное намерение. | Л: - наличие уважительного отношения к языку как средству коммуникации, по­требности в совершенствовании собственной устной и письменной речи;Р: умение ор­ганизовы­вать учеб­ные и другие формы сотрудничества.  К: умение осу­ществлять речевой само­контроль в практике ре­чевого об­щения, оценивать свою речь с точки зрения её содержания и языкового оформления. П: - умение формулиро­вать проблему, выдвигать ар­гументы, строить логи­че­скую цепочку рассуж­де­ний | Стр 177, упр 190 |  |  |
| **34** | Обобщение изученного | Систематизация и обобщение изученного в 8 классе | Умение ориентироваться в ситуации, учитывать адресата, аудиторию; формулировать свое коммуникативное намерение. | Л: - понимание значения коммуникативных умений и навыков для построения эффективного речевого общения с представителями любой целевой аудитории  Р: умение ставить и аде­кватно формули­ровать цель деятель­ности, пла­нировать последова­тельность действий и при необ­ходимости из­менять её, осуществляя само­контроль и само­оценку К: умение сво­бодно, правильно излагать соб­ственные мысли в уст­ной и письменной форме, адекватно вы­ражать отношение к фак­там и явлениям ок­ружаю­щей действитель­ности;  П: способность извле­кать информацию из раз­лич­ных источников СМИ, ресурсов Интер­нета, перерабатывать её, систе­матизировать. | Не задано |  |  |

**Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса**.

Технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся:

Видеопроектор

Презентации по изучаемым темам

Компьютер

**Интернет-ресурсы для ученика и учителя:**

http://school-collection.edu.ru/catalog/pupil/?subject=8

Сеть творческих учителей http://www.it-n.ru/

http://rus.1september.ru/topic.php?TopicID=1&Page